Application Form

10th RESPONSIBLE BMO AWARDS

A decade of impact

Digitally Empowered and Sustainable MSMEs

1. Guidelines
2. Application Form
3. Annex 1:
   - Guidelines for filling up Application Form
   - Level of BMO
   - Eligibility Criteria for Award Winning Activity
4. Annex 2: Role of BMOs in promoting responsible activity
5. Annex 3: Paid services provided by BMOs

an initiative by

Foundation for MSME Clusters (FMC)

www.bmoawards.org.in

विषय-सूची

1. आवेदन पत्र भरने हेतु निर्देश

1.1. विषयगत क्षेत्र 3

1.2. मूल निर्देश 3

1.3. आवेदन कहाँ करें 4

1.4. आवेदन हेतु पात्रता मानदंड 4

1.5. पुरस्कार विजेता गतिविधि हेतु पात्रता मानदंड 5

2. आवेदन पत्र 7

अनुबंध 1: 22

1.1 BMO द्वारा आवेदन पत्र भरने हेतु दिशानिर्देश 22

1.2 BMO का स्तर 23

1.3 पुरस्कार विजेता गतिविधि हेतु पात्रता मानदंड 23

अनुबंध 2: 25

जिम्मेदार गतिविधियों को बढ़ावा देने में BMO की भूमिका 25

अनुबंध 3 26

BMO द्वारा प्रदान की जाने वाली सशुल्क सेवाएँ (आवेदन पत्र का बिंदु 7) 26

1. आवेदन पत्र भरने हेतु निर्देश

1.1. विषयगत क्षेत्र

हर साल की तरह, **2025–26 रिस्पॉन्सिबल बीएमओ अवॉर्ड्स** में उन एमएसएमई बीएमओ को सम्मानित किया जाएगा, जिन्होंने **इनोवेशन, सामाजिक प्रभाव और पर्यावरण के प्रति जिम्मेदारी** के क्षेत्र में सराहनीय पहल की है।

रिस्पॉन्सिबल बीएमओ अवॉर्ड्स का दसवां संस्करण एक महत्वपूर्ण पड़ाव है। इस वर्ष की थीम है — **"डिजिटली एम्पावर्ड एंड सस्टेनेबल एमएसएमईज़"**। पिछले वर्षों में मिली अच्छी प्रतिक्रिया और अनुभवों को आगे बढ़ाते हुए, इस बार यह समझने पर विशेष ध्यान दिया जाएगा कि **डिजिटल टेक्नोलॉजी, ग्रीन फाइनेंसिंग और सस्टेनेबल बिजनेस प्रैक्टिसेज** भारत के **एमएसएमई इकोसिस्टम** को किस तरह बदल रही हैं।

एक्सपर्ट सेशन्स, टेक्नोलॉजी डेमोंस्ट्रेशन और नॉलेज शेयरिंग के माध्यम से ऐसे व्यावहारिक तरीकों और समाधानों को सामने लाया जाएगा, जिनकी मदद से एमएसएमई अपनी **प्रोडक्टिविटी और प्रतिस्पर्धा बढ़ा सकें, संसाधनों का बेहतर उपयोग कर सकें और लंबे समय तक अपने व्यवसाय को मजबूत और टिकाऊ बना सकें।**

1.2. मूल निर्देश

a. कृपया फॉर्म को साफ़-साफ़ टाइप करें या ऐसी लिखावट में भरें जो आसानी से पढ़ी जा सके।

b. कृपया अपने पते से जुड़ी सभी जानकारी दें, जैसे जिला, राज्य, पिन कोड आदि।

c. फॉर्म में दी गई सभी उपलब्धियाँ, चाहे वे पूरी हो चुकी हों या अभी चल रही हों, केवल **1 अप्रैल 2023 से 31 मार्च 2026** के बीच की होनी चाहिए। जहाँ जरूरी है, इस फॉर्म में संबंधित समय अवधि पहले से स्पष्ट रूप से दी गई है।

d. अगर कोई BMO एक से ज्यादा आवेदन भेजता है, तो हमें जो आवेदन सबसे पहले मिलेगा, चाहे वह इलेक्ट्रॉनिक रूप से मिला हो या डाक से, उसी आवेदन को पुरस्कार के लिए माना जाएगा।

e. तय समय-सीमा के बाद मिले आवेदन के लिए FMC जिम्मेदार नहीं होगा।

f. जूरी का फैसला हर मामले में अंतिम माना जाएगा।

1.3. आवेदन कहाँ करें

a. पूरा भरा हुआ आवेदन पत्र **(अंग्रेज़ी या हिंदी में)** इनमें से किसी एक तरीके से भेजें:

- **ईमेल द्वारा (सॉफ्ट कॉपी):** bmoawards@msmefoundation.org **या**
- **डाक द्वारा (हार्ड कॉपी):** आवेदन पत्र को एक सीलबंद लिफाफे में इस पते पर भेजें:

श्री विजया सारधी चाडा
Foundation for MSME Clusters
USO हाउस, USO रोड,
ऑफ शहीद जीत सिंह मार्ग,
नई दिल्ली–110067, भारत
टेलीफोन: 011-40563323/24\

b. किसी भी सवाल या जानकारी के लिए संपर्क करें:

नाम: श्री विजया सारधी चाडा
ईमेल: vijaya@msmefoundation.org

1.4. आवेदन हेतु पात्रता मानदंड

a) यह पुरस्कार **भारत में स्थित BMO** के लिए है। BMO के सदस्य आमतौर पर व्यक्तिगत उद्यमी, फर्म, दूसरे BMO, गैर-उद्योग से जुड़े आमंत्रित सदस्य आदि होते हैं। BMO इन सदस्यों को उनके **व्यवसाय को बेहतर और प्रतिस्पर्धी बनाने** के उद्देश्य से कई तरह की **बिज़नेस डेवलपमेंट सर्विसेज (BDS)** उपलब्ध कराते हैं।

b) कोई भी BMO भारत में **सोसाइटी, ट्रस्ट, कोऑपरेटिव सोसाइटी या सेक्शन 8 (पहले सेक्शन 25) / प्रोड्यूसर्स कंपनी** आदि के रूप में रजिस्टर्ड हो सकता है। भारत में काम करने वाला कोई **अनौपचारिक (गैर-पंजीकृत) BMO** भी आवेदन कर सकता है।

c) BMO का **CEO, अध्यक्ष, चेयरपर्सन या इसी तरह के पद पर कोई व्यक्ति सरकारी अधिकारी नहीं होना चाहिए।**

d) अगर पुरस्कार के लिए आवेदन करने वाले किसी BMO की स्थिति या उसके द्वारा चुनी गई **पुरस्कार श्रेणी** को लेकर कोई संदेह हो, तो FMC स्थिति स्पष्ट करने के लिए BMO से अतिरिक्त जानकारी माँग सकता है।

e) **सूक्ष्म उद्यम:** निवेश **₹2.5 करोड़ तक** और सालाना टर्नओवर **₹10 करोड़ तक**।

f) **लघु उद्यम:** निवेश **₹25 करोड़ तक** और सालाना टर्नओवर **₹100 करोड़ तक**।

g) **मध्यम उद्यम:** निवेश **₹125 करोड़ तक** और सालाना टर्नओवर **₹500 करोड़ तक**।

h) **बड़ा उद्यम:** ऐसा कोई भी उद्यम जिसका निवेश **₹125 करोड़ से अधिक** या सालाना टर्नओवर **₹500 करोड़ से अधिक** हो। यानी ऐसे उद्यम जो **MSME की श्रेणी में नहीं आते।**

1.5. पुरस्कार विजेता गतिविधि हेतु पात्रता मानदंड

a) यह पुरस्कार **एक जिम्मेदार गतिविधि (Responsible Activity)** के लिए दिया जाता है।

b) Responsible Activity का मतलब क्या है, यह जानने के लिए कृपया अनुबंध 2 देखें।

c) पुरस्कार के लिए आपके द्वारा प्रस्तावित जिम्मेदार गतिविधि (**बिंदु 2.9 देखें**) **1 अप्रैल 2025 से 31 मार्च 2026** के बीच हुई हो या इस दौरान जारी रही हो और उसके कुछ परिणाम भी सामने आए हों।

हालाँकि, अगर किसी BMO ने कोई गतिविधि **1 अप्रैल 2025 से पहले शुरू की थी**, लेकिन **1 अप्रैल 2025 से 31 मार्च 2026** के बीच भी उसे जारी रखा, तो उस गतिविधि को भी पुरस्कार के लिए माना जाएगा।

लेकिन अगर कोई गतिविधि **1 अप्रैल 2025 से पहले शुरू हुई और 1 अप्रैल 2026 से पहले ही पूरी नहीं हो गई**, तो वह इस पुरस्कार के लिए योग्य नहीं मानी जाएगी।

d) पिछले नौ **"Responsible BMO Awards"** में पुरस्कार जीतने वाले BMOs और **Special Jury Award** पाने वाले BMOs उसी जिम्मेदार गतिविधि के लिए दोबारा आवेदन नहीं कर सकते, जिसके लिए उन्हें पहले ही पुरस्कार मिल चुका है।

e) इस **10वें संस्करण** में ऐसे चुनिंदा BMOs को भी पुरस्कार के लिए विचार में लिया जाएगा, जिन्होंने लगातार **10 वर्षों तक महत्वपूर्ण पर्यावरणीय या सामाजिक प्रभाव** दिखाया है। दूसरे दौर के लिए शॉर्टलिस्ट किए गए BMOs से **विस्तृत केस स्टडी** माँगी जाएगी और उसके आधार पर उनका मूल्यांकन किया जाएगा।

2. आवेदन पत्र

महत्वपूर्ण: कृपया आवेदन पत्र भरते समय सभी **दिशानिर्देशों** को ध्यान से पढ़ें। अधूरा आवेदन पत्र **रद्द किया जा सकता है या उसी के आधार पर उसका मूल्यांकन किया जा सकता है।**

दिशानिर्देश **खंड I** के साथ-साथ **अनुबंध 1, 2 और 3** में भी दिए गए हैं। कृपया आवेदन पत्र में दिए गए किसी भी **एंट्री पैरामीटर** में बदलाव न करें। ऐसा करने पर **जूरी/मूल्यांकनकर्ता आपके आवेदन को अयोग्य घोषित कर सकते हैं।**

2.1 BMO का पूरा नाम

2.2 BMO का संपर्क विवरण

2.2.1 पता	
शहर/कस्बा/गाँव	
जिला	
राज्य	
पिन	

2.2.2 ईमेल आईडी	
2.2.3 वेबसाइट	
2.2.4 क्या वेबसाइट 31 मार्च 2026 से पहले विकसित की गई थी	हाँ/नहीं (कृपया टिक करें)
2.2.5 क्या वेबसाइट सक्रिय है?	हाँ/नहीं

2.2.6 नोडल व्यक्ति का संपर्क विवरण	नाम: ईमेल: मोबाइल:

(नोट: वेबसाइट की सक्रियता की पुष्टि आवेदन पत्र के मूल्यांकन के दौरान की जाएगी)

2.3 (a) BMO का प्रकार (कृपया ✓ चिह्न लगाएं)

(आगे स्पष्टीकरण हेतु कृपया अनुबंध 1 का बिंदु 1.2 देखें)

क्रम	BMO का प्रकार	विकल्प चुनें
a)	स्पेशल पर्पज व्हीकल (SPV) स्तर	
b)	औद्योगिक क्षेत्र (IA)/औद्योगिक एस्टेट (IE) स्तर	

c)	क्लस्टर स्तर	
d)	जिला स्तर	
e)	राज्य स्तर	
f)	देश स्तर	

2.3 (b) सदस्यों की कुल संख्या ________________

2.3 (c) इनमें से, वृहद ______, मध्यम ______, लघु ________, सूक्ष्म _________।

2.3 (d) गैर-MSME सदस्य __________

(नोट: वृहद, मध्यम, लघु और सूक्ष्म की परिभाषाओं हेतु देखें: अनुबंध खंड 1.4)

2.4 BMO का पंजीकरण विवरण

a) पंजीकृत है (जो लागू हो उसे टिक करें): सोसाइटी / ट्रस्ट / सहकारी सोसाइटी / कंपनी / सेक्शन 8 कंपनी (2013 अधिनियम) / सेक्शन 25 कंपनी (1956 अधिनियम) / प्रोड्यूसर्स कंपनी / अन्य (कृपया स्पष्ट करें)

....

b) क्या 31 मार्च 2026 को BMO का कार्यालय था? हाँ ☐ नहीं ☐

(जो लागू हो उसे टिक करें)

यदि हाँ,

i. किराए/लीज़ पर लिए गए परिसर में कार्यालय हाँ ☐ नहीं ☐

ii. BMO के स्वामित्व वाला कार्यालय हाँ ☐ नहीं ☐

c) क्या 31 मार्च 2026 को BMO के पास पूर्णकालिक वेतनभोगी कर्मचारी/सलाहकार थे?

(कृपया टिक करें) हाँ ☐ नहीं ☐

यदि हाँ, तो 31 मार्च 2026 को BMO के पास पूर्णकालिक वेतनभोगी कर्मचारियों/सलाहकारों की संख्या बताएं

....

d) क्या 31 मार्च 2026 को BMO के पास सदस्यता शुल्क/इक्विटी आधारित सदस्य थे

(कृपया टिक करें) हाँ ☐ नहीं ☐

e) स्थापना वर्ष ___________________

2.5 गुणवत्ता प्रत्यायन

क्या BMO को 31 मार्च 2026 या उससे पहले निम्नलिखित में से कोई गुणवत्ता प्रत्यायन (accreditation) प्राप्त/प्रदान किया गया है और क्या प्रमाणपत्र अभी भी वैध है? (कृपया टिक करें)

a) NABET-QCI से BMO प्रत्यायन हाँ ☐ नहीं ☐

b) राष्ट्रीय/अंतरराष्ट्रीय गुणवत्ता प्रमाणन (जैसे ISO प्रमाणन) हाँ ☐ नहीं ☐

c) किसी अन्य प्रकार का प्रत्यायन/प्रमाणन हाँ ☐ नहीं ☐

यदि हाँ, तो कृपया स्पष्ट करें ....

....

***नोट: यदि आप 2.5(a) / 2.5(b) / 2.5(c) के लिए 'हाँ' चुनते हैं, तो पुरस्कार हेतु इस जानकारी पर विचार के लिए वैध प्रत्यायन/प्रमाणपत्र की प्रति संलग्न करना अनिवार्य है।**

2.6 पाँच जिम्मेदार गतिविधियाँ

कृपया **1 अप्रैल 2023 से 31 मार्च 2026** के बीच आपके BMO द्वारा **RESPONSIBLE BUSINESS (जिम्मेदार व्यवसाय)** को बढ़ावा देने के लिए की गई **पाँच जिम्मेदार गतिविधियों** के बारे में बताएं।

उदाहरण के लिए: ऊर्जा और पानी की बचत, कचरा प्रबंधन, पेड़ लगाना, सोलर ऊर्जा को बढ़ावा देना, ग्रीन फाइनेंसिंग, काम की जगह पर स्वास्थ्य और सुरक्षा, कौशल विकास, सरकारी योजनाओं के बारे में जागरूकता फैलाना और समुदाय के कल्याण के लिए की गई पहल।

क्र.	गतिविधि का नाम	1 अप्रैल 2023 - 31 मार्च 2024	1 अप्रैल 2024 - 31 मार्च 2025	1 अप्रैल 2025 - 31 मार्च 2026
i.				
ii.				

iii.				
iv.				
v.				

***नोट**: (a) गतिविधियों की सांकेतिक प्रकृति अनुबंध 2 में दी गई है

(b) यदि कोई गतिविधि कई वर्षों में की गई है, तो आप कई वर्षों के बॉक्स टिक कर सकते हैं

(c) इनमें से केवल एक गतिविधि का विवरण नीचे बिंदु 2.9 में दिया जाना अधिमानतः चाहिए

2.7 पाँच सशुल्क सेवाएँ

कृपया 1 अप्रैल 2023 – 31 मार्च 2026 के दौरान BMO द्वारा अपने सदस्यों/गैर-सदस्यों को प्रदान की गई पाँच सशुल्क सेवाओं का उल्लेख करें।

क्र.	सेवा का नाम	आंशिक/पूर्ण व्यय फीस से कवर हुआ?		सेवा का वर्ष		
		हाँ	नहीं	2023-24	2024-25	2025-26
i.						

ii.						
iii.						
iv.						

v.						

***नोट**: सशुल्क सेवा वह है जिसमें गतिविधि के भागीदारों से भागीदारी शुल्क के रूप में आंशिक/पूर्ण व्यय लिया गया हो। सशुल्क सेवाओं के सांकेतिक प्रकारों हेतु कृपया अनुबंध 3 देखें। एक जिम्मेदार गतिविधि सशुल्क सेवा भी हो सकती है और यदि ऐसा है, तो यह इस तालिका में भी दिखाई दे सकती है।

2.8 (a) सरकारी योजनाएँ

कृपया 1 अप्रैल 2023 – 31 मार्च 2026 की अवधि के दौरान BMO द्वारा लाभ उठाई गई केंद्र/राज्य/केंद्र शासित प्रदेश सरकार की अधिकतम 3 योजनाओं का उल्लेख करें

1) ____

2) ____

3) ____

2.8 (b) राष्ट्रीय/अंतरराष्ट्रीय सहयोग

कृपया 1 अप्रैल 2023 – 31 मार्च 2026 की अवधि के दौरान BMO द्वारा राष्ट्रीय/अंतरराष्ट्रीय संगठनों/कंपनियों से प्राप्त 3 कार्यक्रमों/सहायता का उल्लेख करें

1) ____

2) ____

3) ____

2.9 जिम्मेदार गतिविधि संबंधी विवरण

कृपया अपने BMO द्वारा प्रदान की गई "जिम्मेदार गतिविधि" (Responsible Activity) पर निम्नलिखित प्रश्नों के उत्तर दें, जिसे पुरस्कार हेतु विचार में लिया जाना है। बिंदु 2.6 में से किसी गतिविधि का चयन करना अधिमानित है। (मार्गदर्शन हेतु कृपया अनुबंध 1 का बिंदु 1.3 देखें)

A	गतिविधि का नाम
B1	गतिविधि का प्रकार (कृपया किसी एक बॉक्स को टिक करें): पर्यावरणीय ☐ सामाजिक ☐ (मार्गदर्शन हेतु अनुबंध 2 देखें)
B2	क्या इस गतिविधि को FMC के किसी पिछले BMO पुरस्कार में कोई पुरस्कार मिला है: हाँ ☐ नहीं ☐
C	गतिविधि की प्रकृति

	(कृपया किसी एक को टिक करें): i. वकालत (Advocacy) .... ii. कार्यशाला/सेमिनार/शिविर/एक्सपोज़र विज़िट .... iii. प्रशिक्षण .... iv. सेवाएँ .... v. अवसंरचना .... vi. कोई अन्य, विवरण दें ....
D	क्या गतिविधि की जाती है (कृपया किसी एक को टिक करें): i. 2025-26 में लगातार पूरे वर्ष ii. साल में दो बार/दो महीने से अधिक iii. साल में एक बार/एक महीने से अधिक iv. एक बार v. उपरोक्त में से कोई नहीं

E	यह गतिविधि कब शुरू हुई? (माह एवं वर्ष बताएं)
F	क्या यह गतिविधि वर्ष 2025-26 के दौरान कार्यान्वित की जा रही थी: हाँ ☐ नहीं ☐
G	इस गतिविधि ने BMO के सदस्यों की कैसे मदद की? (25 शब्द)
H	क्या इस गतिविधि ने BMO के गैर-सदस्यों की मदद की? हाँ ☐ नहीं ☐ यदि हाँ, तो कैसे? ये गैर-सदस्य कौन हैं? (25 शब्द)

I	क्या इस गतिविधि ने स्थानीय समुदाय की मदद की? हाँ ☐ नहीं ☐ यदि हाँ, तो कैसे? ये गैर-सदस्य/स्थानीय समुदाय कौन हैं?
J	क्या आप इस गतिविधि को नवाचारी (innovative) मानते हैं? हाँ ☐ नहीं ☐ यदि हाँ, तो कैसे?

2.10 नवाचारी जिम्मेदार गतिविधियाँ

आपके BMO के किसी एक, कुछ या कई सदस्यों द्वारा अपनाई गई अधिकतम 3 ऐसी नई और जिम्मेदार गतिविधियों के नाम बताएं, जो अपने आप में कुछ अलग या innovative हों।

उदाहरण: क्लस्टर स्तर का डिजिटल मार्केटप्लेस, साझा रूफटॉप सोलर प्रोग्राम, MSMEs के लिए कार्बन फुटप्रिंट कैलकुलेटर, औद्योगिक कचरे को उपयोगी संसाधन में बदलने की व्यवस्था, साझा साइबर सिक्योरिटी हेल्पडेस्क, ग्रीन फाइनेंसिंग में मदद के लिए डेस्क, पानी के दोबारा इस्तेमाल और रीसाइक्लिंग का नेटवर्क।

1. ____

2. ____

3. ____

2.11 **(a) BMO द्वारा घोषणा**

- मैं प्रमाणित करता/करती हूँ कि ऊपर दी गई **जानकारी (बिंदु 1 से 10 तक) सही है।**
- मेरे BMO या उसके किसी भी **पदाधिकारी के खिलाफ ऐसी किसी गतिविधि से जुड़ा कोई मामला नहीं है, जिस पर कानूनी कार्रवाई लंबित हो।**
- अगर मेरे BMO को यह पुरस्कार और प्रमाणपत्र दिया जाता है और बाद में यह पता चलता है कि ऊपर दी गई जानकारी गलत थी, तो मैं **पुरस्कार और प्रमाणपत्र वापस करने के लिए सहमत हूँ।**
- FMC द्वारा माँगे जाने पर, हमारे द्वारा की गई गतिविधियों के प्रमाण के रूप में मैं **जरूरी दस्तावेज उपलब्ध कराऊँगा/कराऊँगी।**
- मुझे इस बात पर कोई आपत्ति नहीं है कि FMC हमारे **केस स्टडी को फोटो या वीडियो सहित किसी भी माध्यम से प्रकाशित करे।**
- हमारे BMO का **किसी भी राजनीतिक या धार्मिक संगठन से कोई संबंध नहीं है।**
- आवेदन पत्र में दी गई जानकारी और उपलब्ध कराए गए प्रमाणों के आधार पर, यदि जूरी को लगता है कि **प्रश्न संख्या 2.3 और 2.9(b)** के जवाब में सही बॉक्स पर टिक करने में कोई तकनीकी गलती हुई है, तो मैं जूरी और आयोजन समिति को इसे **सुधारने और मुझे इसकी जानकारी देने का अधिकार** देता/देती हूँ।
- मैं **जूरी/मूल्यांकनकर्ताओं के निर्णय को स्वीकार करने के लिए सहमत हूँ** और उनका निर्णय मेरे लिए हर मामले में अंतिम होगा।

स्थान: ____________________ हस्ताक्षर और मुहर BMO

दिनांक: ____________________ अध्यक्ष/पदाधिकारी की

(b) BMO द्वारा बनाए गए SPV की विशेष घोषणा:

अगर BMO ने उस गतिविधि (2.9a) को लागू करने के लिए कोई SPV बनाया है, जिसके लिए BMO पुरस्कार के लिए आवेदन कर रहा है, तो नीचे दी गई विशेष घोषणा देना जरूरी होगा।

"यह प्रमाणित किया जाता है कि "BMO का नाम" ने "SPV का नाम" की स्थापना की है और हमारी सफलता में "BMO का नाम" की महत्वपूर्ण भूमिका रही है। हमें इस बात पर कोई आपत्ति नहीं है कि हमारी गतिविधियों को बढ़ावा देने और हमारी उपलब्धियों, खासकर 1 अप्रैल 2025 से 31 मार्च 2026 की अवधि के दौरान किए गए कार्यों के लिए, "BMO का नाम" को पुरस्कार के लिए चुने जाने पर सम्मानित किया जाए।"

स्थान: ____________________ हस्ताक्षर और मुहर BMO

दिनांक: ____________________ अध्यक्ष/पदाधिकारी की

अनुबंध 1:

1.1 BMO द्वारा आवेदन पत्र भरने हेतु दिशानिर्देश

विषय	टिप्पणी
Q 2.1 BMO का पूरा नाम	इसे BMO के पंजीकरण प्रमाणपत्र में दिए गए नाम के अनुसार लिखा जाना चाहिए।
Q 2.3 (1) BMO का प्रकार	(a) BMO को सुझाव दिया जाता है कि वह खंड 1.5 की जाँच करे और अपना BMO स्तर अंकित करे।
Q 2.3 (b) एवं 2.3 (c) BMO की सदस्यता का विवरण	(b) BMO को 31 मार्च 2025 तक सदस्यों की कुल संख्या बतानी चाहिए। सदस्यों का विस्तृत विवरण संख्या में होना चाहिए।
Q 2.4 BMO का पंजीकरण एवं अन्य विवरण	BMO को पंजीकरण प्रकार, संख्या और तिथि प्रदान करनी चाहिए। इसमें यह भी बताया जाना चाहिए कि यह किराए/लीज़ पर है या उसका अपना अवसंरचना है। BMO को नियुक्त वेतनभोगी स्टाफ का विवरण देना चाहिए, पदाधिकारियों का नहीं।
Q 2.5 प्रमाणन विवरण	यदि और केवल यदि BMO को 31 मार्च 2026 तक किसी गुणवत्ता मानक या BMO प्रमाणन से प्रमाणित किया गया है और प्रमाणन अभी भी वैध है, तो 'हाँ' कॉलम अंकित करना चाहिए। साथ ही प्रमाणपत्र की प्रति संलग्न करनी होगी।
Q 2.6 5 जिम्मेदार सेवाएँ	केवल 5 सेवाएँ भरनी हैं। जिम्मेदार गतिविधियों की सांकेतिक सूची अनुबंध 2 में दी गई है।
Q 2.7 5 सशुल्क सेवाएँ (अनुबंध 3 देखें)	5 सशुल्क सेवाओं की सूची दी जानी है। सशुल्क सेवाओं में, गतिविधि की लागत का कम से कम एक हिस्सा भाग लेने वाली इकाई की फीस से होना चाहिए। जिम्मेदार गतिविधियाँ भी सशुल्क सेवा प्रकृति की हो सकती हैं।
Q 2.11 BMO द्वारा घोषणा	(a) इसमें BMO के अध्यक्ष या किसी अन्य पदाधिकारी के हस्ताक्षर और BMO की मुहर होनी चाहिए, अन्यथा आवेदन पर विचार नहीं किया जाएगा। (b) SPV द्वारा विशेष

	घोषणा तब दी जाएगी जब BMO ने एक SPV बनाया हो और केस स्टडी हेतु प्रदान की गई गतिविधि पूर्ण/आंशिक रूप से SPV द्वारा क्रियान्वित की गई हो।

1.2 BMO का स्तर

क्र.	स्तर	विवरण
1	**राष्ट्रीय**	सदस्य भारत के एक से अधिक राज्य से संबंधित हैं
2	**राज्य**	सदस्य किसी राज्य/केंद्र शासित प्रदेश के एक से अधिक जिले से संबंधित हैं
3	**जिला/क्लस्टर/SPV/औद्योगिक क्षेत्र**	सदस्य किसी राज्य/केंद्र शासित प्रदेश के केवल एक जिले या उसके किसी छोटे उपखंड से संबंधित हैं

नोट: FMC केवल BMO की घोषणा पर विचार करेगा; यदि FMC को आवश्यक लगे तो वह BMO से आगे कोई प्रश्न पूछ सकता है।

1.3 **पुरस्कार के लिए चुनी गई गतिविधि की पात्रता के मानदंड**

a. यह पुरस्कार **एक जिम्मेदार गतिविधि** के लिए दिया जाता है।

b. जिम्मेदार गतिविधि से क्या मतलब है, यह जानने के लिए कृपया **अनुबंध 2** देखें।

c. पुरस्कार के लिए बताई गई जिम्मेदार गतिविधि (**बिंदु 2.9 देखें**) **1 अप्रैल 2025 से 31 मार्च 2026** के बीच हुई हो या इस दौरान जारी रही हो।

d. अगर BMO ने कोई गतिविधि **1 अप्रैल 2025 से पहले शुरू की थी**, लेकिन उसे **1 अप्रैल 2025 से 31 मार्च 2026** के बीच किसी भी समय जारी रखा, तो उस गतिविधि को भी पुरस्कार के लिए माना जाएगा।

e. अगर कोई गतिविधि **1 अप्रैल 2025 से पहले शुरू हुई और 1 अप्रैल 2026 से पहले ही पूरी नहीं हो गई**, तो वह इस पुरस्कार के लिए योग्य नहीं मानी जाएगी।

f. पिछले नौ **"Responsible BMO Awards"** में पुरस्कार जीतने वाले BMOs और **Special Jury Award** पाने वाले BMOs उसी जिम्मेदार गतिविधि के लिए दोबारा आवेदन नहीं कर सकते, जिसके लिए उन्हें पहले ही पुरस्कार मिल चुका है।

g. इस **10वें संस्करण** में ऐसे चुनिंदा BMOs को भी पुरस्कार के लिए विचार में लिया जाएगा, जिन्होंने लगातार **10 वर्षों तक महत्वपूर्ण पर्यावरणीय या सामाजिक प्रभाव** दिखाया है। दूसरे दौर के लिए शॉर्टलिस्ट किए गए BMOs से **विस्तृत केस स्टडी** माँगी जाएगी और उसके आधार पर उनका मूल्यांकन किया जाएगा।

अनुबंध 2:

जिम्मेदार गतिविधियों को बढ़ावा देने में BMO की भूमिका

थीम 1: सामाजिक — सामाजिक समस्याओं को बेहतर बनाने से जुड़ी गतिविधियाँ

- बेहतर और सुरक्षित काम का माहौल
- श्रमिकों के अधिकार
- महिला और पुरुष के बीच बिना किसी भेदभाव के समान वेतन
- महिला और पुरुष के बीच समानता
- रोजगार के अवसर बढ़ाना
- काम की जगह पर स्वास्थ्य और सुरक्षा (OHS) से जुड़ी ट्रेनिंग
- सरकारी योजनाओं के बारे में जानकारी देना और उनका लाभ लेने में मदद करना
- कौशल विकास और क्षमता बढ़ाने के कार्यक्रम

थीम 2: पर्यावरण

- ऊर्जा की बचत
- पानी की बचत
- प्राकृतिक संसाधनों की बचत
- जैव-विविधता (Biodiversity) की सुरक्षा
- सर्कुलर इकॉनमी को बढ़ावा देना
- साफ-सफाई और स्वच्छता में सुधार
- जिम्मेदारी से और टिकाऊ तरीके से चीज़ों के इस्तेमाल को बढ़ावा देना
- ग्रीन फाइनेंसिंग से जुड़ने में मदद करना

अनुबंध 3

BMO द्वारा दी जाने वाली सशुल्क सेवाएँ (आवेदन पत्र का बिंदु 7)

i. BMO के पास मौजूद मशीनरी, उपकरण आदि इस्तेमाल करने के लिए **किराया लेना**।

ii. BMO की अपनी जगह/स्थान का इस्तेमाल करने के लिए **किराया लेना**।

iii. **खरीदार-विक्रेता बैठक (Buyer-Seller Meet)** आयोजित करना।

iv. **कच्चे माल की सामूहिक खरीद** करना।

v. MSMEs को **फीस लेकर विशेषज्ञों की सेवाएँ** उपलब्ध कराना।

vi. व्यवसाय से जुड़ी गतिविधियों को बढ़ावा देना, जैसे **कॉमन फैसिलिटी सेंटर, वर्कशॉप/सेमिनार, ट्रेनिंग, सेवाएँ, वकालत (Advocacy)** आदि। इनमें **जिम्मेदार उत्पादन या जिम्मेदार खपत से जुड़ी गतिविधियाँ शामिल नहीं हैं।**

vii. **बिंदु 7 में बताई गई जिम्मेदार गतिविधियाँ भी सशुल्क सेवाएँ हो सकती हैं** और उन्हें यहाँ दोबारा लिखा जा सकता है।

viii. **कोई अन्य सेवा।**

नोट: आवेदन पत्र के **Q2.6 में बताई गई गतिविधियाँ भी सशुल्क सेवाएँ हो सकती हैं।** इसलिए, कोई सशुल्क जिम्मेदार सेवा **Q2.6 और Q2.7 दोनों में लिखी जा सकती है।**